

# BETRIEBSPRAKTIKUM BERICHTSHEFT

---

Das Heft muss nach Beendigung des Praktikums **spätestens am**

**letzte Möglichkeit der Abgabe am 25.11.2021**

---

*bei der betreuenden Lehrkraft \_\_\_\_\_ abgegeben werden.*

*Solltest du an diesem Tag nicht zur Schule kommen können, musst du dafür sorgen, dass das Heft durch einen anderen (Eltern oder Freund / Freundin) in der Schule abgeliefert wird. Falls es nicht anders möglich ist, schickst du das Heft mit der Post. Das Datum des abzugebenden Tages muss auf dem Poststempel zu sehen sein. **Eine E-Mail ist nicht vergleichbar.***

# Checkliste

Für deinen Bericht müssen folgende Punkte genau und ausführlich beschrieben werden. Es wird mindestens **eine Seite** pro Unterpunkt erwartet.

Inhaltskapitel	Erledigt?
<p><b>Deckblatt</b>            Folgende Punkte sollten beachtet werden:            Überschrift („Praktikumsbericht“), der Name des Schülers, Name und Anschrift der Schule, Name und Anschrift vom Betrieb, Name der Lehrkraft, Zeitraum der Erstellung, Anzahl der geschriebenen Wörter)            Tipp: <i>Ein Foto vom Betrieb o. Ä. würde das Deckblatt bestimmt verschönern.</i></p>	
<p><b>Inhaltsverzeichnis</b>            Reihenfolge der Kapitel beachten!            Nummerierung der Kapitel, sowie Angabe der Seitenzahlen der einzelnen Kapitel</p>	
<p><b>Glossar</b>  <b>Benenne</b> die neuen Fachbegriffe und erkläre diese ausführlich.</p>	
<p><b>Erwartungen an ein Praktikum</b>  <b>Beschreibe</b> warum du dich für diesen Beruf entschieden hast und welche Erwartungen du daran hast.            Tipp: <i>Folgende Fragen können dir helfen: Was erwartest du von dir selbst? Wie stellst du dir den Arbeitstag vor? Welche Befürchtungen hast du? Wie stellst du dir den Umgang mit den Kollegen vor? Welche Probleme könnten auftreten? Welche neuen Dinge könntest du lernen?</i></p>	
<p><b>Regeln/Vorschriften am Arbeitsplatz</b>  <b>Beschreibe</b> die Regeln und Vorschriften/Gesetze, die im Betrieb gelten.  <b>Begründe</b>, warum diese Regeln dort wichtig sind.            Tipp: <i>Folgende Regeln könnte es auch in deinem Betrieb geben: Sicherheitsregeln, Arbeitskleidung, Hygienemaßnahmen, usw. Es gibt häufig Aushänge oder Plakate!</i></p>	
<p><b>Interview mit einer / einem Mitarbeiter/in</b>            Hier darfst du <b>kreativ</b> werden.  <b>Überlege</b> dir <u>mind. 5</u> Fragen, die dir bei der Erstellung des Berichts helfen und <b>führe</b> das Interview mit einem Kollegen/ einer Kollegin <b>durch</b>.  <b>Notiere</b> die Antworten übersichtlich.</p>	
<p><b>Mein AusbildungsBERUF</b>            Welchen Ausbildungsberuf hast du gewählt? <b>Begründe</b> deine Wahl?  <b>Erläutere</b> deinen gewählten Beruf detailliert:            Tipps: Ausbildungszeit, Gehalt, Voraussetzungen, Fortbildungsmöglichkeiten etc. → BerufeNET</p>	

<p><b>Typischer Handlungsablauf</b> Beschreibe einen <b>Arbeitsvorgang</b>. <b>Formuliere eine Anleitung einer sehr typischen Handlung deines speziellen Berufs.</b> Bsp.: <i>In der Auto-Werkstatt: Reifenwechsel / im Blumenladen: Strauß binden / Im Restaurant: Zubereitung eines Gerichts.</i></p>	
<p><b>Mein Betrieb/Unternehmen</b> <b>Präsentiere</b> dein Unternehmen / deinen Betrieb ausführlich. Tipps: Wie ist das Unternehmen strukturiert und aufgebaut (hierarchische Struktur, teamorientierte Struktur, wie agil oder flexibles Arbeiten, welche Abteilungen/Bereiche/ Aufgabengebiete gibt es? Welche Güter/Produkte werden hergestellt? Wie viele Mitarbeiter gibt es? Wie wird Organisatorisches geregelt? <b>Nenne</b> den Sektor, zu dem der Betrieb eingeordnet wird (Primärsektor = Urproduktion, Sekundärsektor = industrieller Sektor, Tertiär- oder Dienstleistungssektor = Dienstleistungsbereiche). <i>Gründungszeit, Geschäftsführer/in, Leitbild/ Geschäftsidee, Umsatz/Gewinn, Besonderheiten</i></p>	
<p><b>Zukunftschancen des Berufs und Einstellungsmöglichkeiten</b> <b>Ermittle</b>, wie in deinem Betrieb nach Auszubildenden gesucht wird? <b>Recherchiere</b>, ob dein Beruf eine Zukunft hat und weiterhin gesucht wird. Wirst du später durch eine Maschine ersetzt? Tipp: <i>Fragen könnten dazu im Interview gestellt werden.</i></p>	
<p><b>Abschließende Beurteilung des Praktikums</b> <b>Reflektiere</b> deine Erfahrungen der letzten drei Wochen. Tipps: Würdest du diesen Praktikumsplatz noch einmal wählen? Hast du deinen Traumberuf gefunden? Kennst du nun Alternativen? Welche Stärken und Schwächen hast du an dir entdeckt?</p>	
<p><b>Quellen</b> <b>Notiere</b> alle deine benutzten Quellen.</p> <p><b>Internetquellen:</b> Link, Datum und Uhrzeit <i>Beispiel: <a href="http://www.kopernikus-oberschule.de">www.kopernikus-oberschule.de</a>, 01.02.22, 08:13 Uhr</i></p> <p><b>Buchquellen:</b> Autor, Titel, Erscheinungsjahr, Seitenzahl <i>Beispiel: Richter, Christin, WAT ist mein Leben!, 2022, S. 12</i></p> <p><b>Zeitschriftenquellen:</b> Name der Zeitschrift, Titel, Ausgabe, Seitenzahl <i>Beispiel: Die Wendy, Ausflug zu den Pferden, 2/2022, S. 34</i></p>	

## BEWERTUNG DES BERICHTSHEFTES ZUM BETRIEBSPRAKTIKUM

Deine Punkte	Mögliche Punkte	Inhalt
	/3	Deckblatt
Bemerkungen:		
	/2	Inhaltsverzeichnis
	/5	Glossar
Bemerkungen:		
	/10	Erwartungen an dein Praktikum
Bemerkungen:		
	/10	Regeln/Vorschriften am Arbeitsplatz
Bemerkungen:		
	/10	Interview mit einer/m Mitarbeiter/in
Bemerkungen:		
	/10	Mein AusbildungsBERUF
Bemerkungen:		
	/10	Typischer Handlungsablauf
Bemerkungen:		
	/10	Mein Betrieb/Unternehmen
Bemerkungen:		

	/10	<b>Zukunftschancen des Berufs und Einstellungsmöglichkeiten</b>
<b>Bemerkungen:</b>		
	/10	<b>Abschließende Beurteilung des Praktikums</b>
<b>Bemerkungen:</b>		
		<b>Sprachliche Bewertung</b>
	/5	<b>Formatierung</b> Seitenzahlen, Arial, Schriftgröße: 11 / Times New Roman Schriftgröße: 12 Zeilenabstand 1,5, Rand 2,5, Blocksatz, Seitenzahlen unten
	/5	<b>Rechtschreibung/Grammatik/ Ausdruck</b> (jeweils 2 Punkte)
	/10	<b>Sauberkeit u. Ordentlichkeit</b> Hefter, Kreativität (Bilder, Übersichten) und Zusatzmaterial
	/20	<b>Sprache gesamt</b>
	/110	<b>Gesamtpunktzahl</b>
<b>Kommentar:</b>		

**Note Bericht:** \_\_\_\_\_ (50% der Gesamtnote)

**Note Verhalten im Betrieb:** \_\_\_\_\_ (10% der Gesamtnote)

**aktueller Stand Mitarbeit:** \_\_\_\_\_ (40% der Gesamtnote)

Prozentwerte	Note	Notenpunkte	Prozentuale Aufteilung	Gesamtpunkte
<b>100 - 90%</b>	1	15 (1+)	100 - 98	110 - 103
		14 (1)	97,5 - 94	102,5 - 99
		13 (1-)	93,5 - 90	98,5 - 99
<b>89 - 75%</b>	2	12 (2+)	89,5 - 85	98,5 - 93,5
		11 (2)	84,5 - 80	93 - 88
		10 (2-)	79,5 - 75	87,5 - 82,5
<b>74 - 60%</b>	3	9 (3+)	74,5 - 70	82 - 77
		8 (3)	69,5 - 65	76,5 - 71,5
		7 (3-)	64,5 - 60	71 - 66
<b>59 - 45%</b>	4	6 (4+)	59,5 - 55	65,5 - 60,5
		5 (4)	54,5 - 50	60 - 55
		4 (4-)	49,5 - 45	54,5 - 49,5
<b>44 - 15 %</b>	5	3 (5+)	44,5 - 35	49 - 38,5
		2 (5)	34,5 - 25	38 - 27,5
		1 (5-)	24,5 - 15	27 - 16,5
<b>15-0%</b>	6	0	0 - 15	16 - 0