

BETRIEBSPRAKTIKUM

BERICHTSHEFT

Das Heft muss nach Beendigung des Praktikums **spätestens am**

12.11.2021

bei der betreuenden Lehrkraft _____ abgegeben werden.

Solltest du an diesem Tag nicht zur Schule kommen können, musst du dafür sorgen, dass das Heft durch einen anderen (Eltern oder Freund / Freundin) in der Schule abgeliefert wird. Falls es nicht anders möglich ist, schickst du das Heft mit der Post. Das Datum des abzugebenden Tages muss auf dem Poststempel zu sehen sein.

Für deinen Bericht müssen folgende Punkte genau und ausführlich beschrieben werden.
 Richte dich an mindestens eine Seite pro Unterpunkt.

Inhaltskapitel	Erledigt?
<p>Deckblatt Folgende Punkte sollten beachtet werden: Überschrift („Praktikumsbericht“), der Name des Schülers, Name und Anschrift der Schule, Name und Anschrift vom Betrieb, Name der Lehrkraft, Zeitraum der Erstellung, Anzahl der geschriebenen Wörter) Tipp: Ein Foto vom Betrieb o. Ä. würde das Deckblatt bestimmt verschönern.</p>	
<p>Inhaltsverzeichnis Reihenfolge der Kapitel beachten, Nummerierung der Kapitel sowie Angabe der Seitenzahlen der einzelnen Kapitel</p>	
<p>Glossar Fachbegriffe benennen und erklären.</p>	
<p>Erwartungen an ein Praktikum Beschreibe warum du dich für diesen Beruf entschieden hast und welche Erwartungen du daran hast. Tipp: Folgende Fragen können dir helfen: Was erwartest du von dir selbst? Wie stellst du dir den Arbeitstag vor? Welche Befürchtungen hast du? Wie stellst du dir den Umgang mit den Kollegen vor? Welche Probleme könnten auftreten? Welche neuen Dinge könntest du lernen?</p>	
<p>Regeln/Vorschriften am Arbeitsplatz Beschreibe die Regeln und Vorschriften/Gesetze, die im Betrieb gelten. Begründe, warum diese Regeln wichtig sind. Tipp: Folgende Regeln könnte es auch in deinem Betrieb geben: Sicherheitsregeln, Arbeitskleidung, Hygienemaßnahmen, usw.</p>	
<p>Interview mit einer / einem Mitarbeiter/in Hier darfst du kreativ werden. Führe das Interview klassisch oder per Video, Podcast oder was auch immer dir einfällt.</p>	
<p>Mein AusbildungsBERUF Welchen Ausbildungsberuf hast du gewählt? Begründe deine Wahl? Beschreibe deinen Beruf genauer: Ausbildungszeit, Gehalt, Voraussetzungen, Fortbildungsmöglichkeiten etc.</p>	

<p>Typischer Handlungsablauf</p> <p>Beschreibe einen Arbeitsvorgang. Eine Anleitung einer sehr typischen Handlung deines speziellen Berufs.</p> <p>Bsp.: In der Auto-Werkstatt: Reifenwechsel / im Blumenladen: Strauß binden / Im Restaurant: Zubereitung eines Gerichts.</p>	
<p>Mein Betrieb/Unternehmen</p> <p>Nenne den Sektor, zu dem der Betrieb eingeordnet wird (Primärsektor = Urproduktion, Sekundärsektor = industrieller Sektor, Tertiär- oder Dienstleistungssektor = Dienstleistungsbereiche). Wie ist das Unternehmen strukturiert und aufgebaut (hierarchische Struktur, teamorientierte Struktur, wie agil oder flexibles Arbeiten, welche Abteilungen/Bereiche/ Aufgabengebiete gibt es? Welche Güter/Produkte werden hergestellt? Wie viele Mitarbeiter gibt es? Wie wird Organisatorisches geregelt?</p> <p>Gründungszeit, Geschäftsführer/in, Leitbild/ Geschäftsidee, Umsatz/Gewinn, Öffnungszeiten, Besonderheiten</p>	
<p>Zukunftschancen des Berufs und Einstellungsmöglichkeiten</p> <p>Wie wird nach Auszubildenden gesucht bzw. wird gesucht?</p> <p>Hat der Beruf eine weitere Zukunft? Wie sieht es in 10 Jahren aus?</p>	
<p>Abschließende Beurteilung des Praktikums</p> <p>Würdest du diesen Praktikumsplatz tatsächlich wählen? Hast du deinen Traumberuf gefunden? Kennst du nun Alternativen? Welche Stärken und Schwächen hast du an dir entdeckt?</p> <p>Was verändert Corona?</p>	

BEWERTUNG DES BERICHTSHEFTES ZUM BETRIEBSPRAKTIKUM

Deine Punkte	Mögliche Punkte	Inhalt
	/3	<p>Deckblatt (Folgende Punkte sollten beachtet werden: Überschrift („Praktikumsbericht“), der Name des Schülers, Name und Anschrift der Schule, Name und Anschrift vom Betrieb, Name der Lehrkraft, Zeitraum der Erstellung, Anzahl der geschriebenen Wörter)</p> <p><u>Tipp</u>: Ein Foto vom Betrieb o. Ä. würde das Deckblatt bestimmt verschönern.</p>
Bemerkungen:		
	/2	<p>Inhaltsverzeichnis</p> <p>Reihenfolge der Kapitel beachten, Nummerierung der Kapitel sowie Angabe der Seitenzahlen der einzelnen Kapitel</p>
	/5	<p>Glossar</p> <p>Notiere alle neuen Fachbegriffe, die dir während des Praktikums aufgefallen sind.</p> <p>Erkläre jeden Begriff.</p>
Bemerkungen:		
	/10	<p>Erwartungen an dein Praktikum</p> <p>Beschreibe warum du dich für diesen Beruf entschieden hast und welche Erwartungen du daran hast.</p> <p><u>Tipp</u>: Folgende Fragen können dir helfen: Was erwartest du von dir selbst? Wie stellst du dir den Arbeitstag vor? Welche Befürchtungen hast du? Wie stellst du dir den Umgang mit den Kollegen vor? Welche Probleme könnten auftreten? Welche neuen Dinge könntest du lernen?</p>
Bemerkungen:		

	/10	<p>Regeln/Vorschriften am Arbeitsplatz Beschreibe die Regeln und Vorschriften/Gesetze, die im Betrieb gelten. Begründe, warum diese Regeln wichtig sind. <i>Tipp:</i> Folgende Regeln könnte es auch in deinem Betrieb geben: Sicherheitsregeln, Arbeitskleidung, Hygienemaßnahmen, usw.</p>
<p>Bemerkungen:</p>		
	/10	<p>Interview mit einer/m Mitarbeiter/in Wie ist der Mitarbeiter / die Mitarbeiterin an den Beruf gekommen? Welche Entscheidungen haben dazu geführt? <i>Tipp:</i> Sei kreativ und drehe doch mal ein Video oder nimm einen Podcast auf. Denk an die Einwilligung des Mitarbeiters.</p>
<p>Bemerkungen:</p>		
	/10	<p>Mein AusbildungsBERUF Welchen Ausbildungsberuf hast du gewählt? Begründe deine Wahl? Beschreibe deinen Beruf genauer: Ausbildungszeit, Gehalt, Voraussetzungen, Fortbildungsmöglichkeiten etc.</p>
<p>Bemerkungen:</p>		

	/10	<p>Typischer Handlungsablauf Beschreibe einen Arbeitsvorgang. Eine Anleitung einer sehr typischen Handlung deines speziellen Berufs. Bsp.: In der Auto-Werkstatt: Reifenwechsel / im Blumenladen: Strauß binden / Im Restaurant: Zubereitung eines Gerichts.</p>
<p>Bemerkungen:</p>		
	/10	<p>Mein Betrieb/Unternehmen Nenne den Sektor, zu dem der Betrieb eingeordnet wird (Primärsektor = Urproduktion, Sekundärsektor = industrieller Sektor, Tertiär- oder Dienstleistungssektor = Dienstleistungsbereiche). Wie ist das Unternehmen strukturiert und aufgebaut (hierarchische Struktur, teamorientierte Struktur, wie agil oder flexibles Arbeiten, welche Abteilungen/Bereiche/ Aufgabengebiete gibt es? Welche Güter/Produkte werden hergestellt? Wie viele Mitarbeiter gibt es? Wie wird Organisatorisches geregelt? Gründungszeit, Geschäftsführer/in, Leitbild/ Geschäftsidee, Umsatz/Gewinn, Öffnungszeiten, Besonderheiten</p>
<p>Bemerkungen:</p>		
	/10	<p>Zukunftschancen des Berufs und Einstellungsmöglichkeiten Wie wird nach Auszubildenden gesucht bzw. wird gesucht? Hat der Beruf eine weitere Zukunft? Wie sieht es in 10 Jahren aus?</p>
<p>Bemerkungen:</p>		

		Abschließende Beurteilung des Praktikums Würdest du diesen Praktikumsplatz tatsächlich wählen? Hast du deinen Traumberuf gefunden? Kennst du nun Alternativen? Welche Stärken und Schwächen hast du an dir entdeckt? Was verändert Corona?
	/10	
Bemerkungen:		
Sprachliche Bewertung		
		Formatierung Seitenzahlen, Arial, Schriftgröße: 11 / Times New Roman Schriftgröße: 12 Zeilenabstand 1,5, Rand 2,5, Blocksatz, Seitenzahlen unten
	/5	
		Rechtschreibung/Grammatik/ Ausdruck (jeweils 2 Punkte)
	/5	
		Sauberkeit u. Ordentlichkeit Hefter, Kreativität (Bilder, Übersichten) und Zusatzmaterial
	/10	
	/20	Sprache gesamt
	/110	Gesamtpunktzahl
Kommentar:		

Note Bericht: _____(50% der Gesamtnote)

Note Verhalten im Betrieb: _____(10% der Gesamtnote)

aktueller Stand Mitarbeit: _____(40% der Gesamtnote)

Prozentwerte	Note	Notenpunkte	Prozentuale Aufteilung	Gesamtpunkte
100 - 90%	1	15 (1+)	100 - 98	110 - 103
		14 (1)	97,5 - 94	102,5 - 99
		13 (1-)	93,5 - 90	98,5 - 99
89 - 75%	2	12 (2+)	89,5 - 85	98,5 - 93,5
		11 (2)	84,5 - 80	93 - 88
		10 (2-)	79,5 - 75	87,5 - 82,5
74 - 60%	3	9 (3+)	74,5 - 70	82 - 77
		8 (3)	69,5 - 65	76,5 - 71,5
		7 (3-)	64,5 - 60	71 - 66
59 - 45%	4	6 (4+)	59,5 - 55	65,5 - 60,5
		5 (4)	54,5 - 50	60 - 55
		4 (4-)	49,5 - 45	54,5 - 49,5
44 - 15 %	5	3 (5+)	44,5 - 35	49 - 38,5
		2 (5)	34,5 - 25	38 - 27,5
		1 (5-)	24,5 - 15	27 - 16,5
15-0%	6	0	0 - 15	16 - 0